Ирина Никитична Кулаковская
Подписан цифровой подписью: Ирина Никитична Кулаковская
DN: O=МАОУ СОШ № 86, CN= Ирина Никитична Кулаковская, E= school86@kubannet.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 86
имени Сергея Хрычёва
ул. им. Шевченко, 222, ст-ца Старокорсунская, г. Краснодар, 350909
тел/факс (861) 234-82-04; e-mail: school86@kubannet.ru

СОГЛАСОВАНО решением педагогического совета МАОУ СОШ № 86 Протокол от 30.08.2023 № 1	УТВЕРЖДЕНО приказом директора МАОУ СОШ № 86 От 01.09.2023 № 234 _____И.Н. Кулаковская

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПООЩРЕНИИ СОЦИАЛЬНОЙ УСПЕШНОСТИ И ПРОЯВЛЕНИЙ АКТИВНОЙ ЖИЗНЕННОЙ ПОЗИЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ СОШ № 86

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.26 статьи 34 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение

- определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся образовательной организации МАОУ СОШ № 86 (далее школа);
- регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни школы;
- изменения и дополнения в настоящее Положение согласуются с органами общественного и ученического самоуправления, утверждаются приказом директора школы.

II. ЦЕЛЬ ПОЛОЖЕНИЯ

- обеспечение в школе благоприятной творческой обстановки для плодотворной учёбы и работы;
- выявление активных, творческих и интеллектуально одарённых детей в каждом классе;
- поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;

- подготовка обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

III. НАЗНАЧЕНИЕ И ВИДЫ ПООЩРЕНИЙ

3.1. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа школы на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы и социума;
- благородные поступки.

3.3. Школа применяет следующие виды поощрений:

3.2.1. награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8, 10 классов при следующем условии: четвертные (полугодовые), годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;

3.2.2. награждение выпускников 9,11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» при следующем условии: на уровне образования 5-9 классов все четвертные (полугодовые), годовые за каждый класс обучения, итоговая, экзаменационная отметки «5» (отлично) по данному предмету (9 класс), на уровне образования 10-11 классов – все полугодовые (годовые), итоговая отметки «5» (отлично) и на государственной итоговой аттестации по данному предмету выпускник 11 класса набрал не менее 60 баллов; наличие внеучебных достижений в данной предметной области может быть дополнительным условием получения грамоты;

3.2.3. объявление благодарности;

3.2.4. награждение почётной грамотой, грамотой или благодарственным письмом;

3.2.5. награждение дипломом, свидетельством;

3.2.6. награждение ценным подарком (при наличии спонсорских средств);

3.2.7. награждение благодарственным письмом родителей;

3.2.8. Выдвижение обучающегося для публикации материала о нём в российской энциклопедии «Одарённые дети – будущее России», для

награждения премией Президента Российской Федерации и другими премиями, для участия в муниципальном конкурсе «Лучший ученик»;
3.2.9. Ходатайство о поощрении обучающегося в вышестоящие органы.

IV.ВЫДВИЖЕНИЕ

4.1. Для награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За успехи в изучении отдельных предметов» классный руководитель предоставляет ведомость отметок. Решение о награждении принимает Педагогический совет, директор школы закрепляет решение Педагогического совета в приказе.
4.2. Другие поощрения применяются директором по представлению Педагогического совета, или Совета обучающихся, или Управляющего Совета, или классного руководителя, а также в соответствии с положением о проводимых в школе конкурсах, предметных олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

V. ПРИНЦИПЫ ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЙ

5.1. Применение мер поощрения, установленных в школе, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- широкой гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

VI. БЛАНКИ НАГРАДНЫХ ДОКУМЕНТОВ

6.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» и похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» оформляются на бланках соответствующего образца, их выдача фиксируется в Книге учёте выдачи похвальных листов и Похвальных грамот.
6.2. Благодарность, благодарственное письмо, почётная грамота, диплом, свидетельство оформляются на типографском бланке или бланке, самостоятельно изготовленном школой, в произвольной форме, заверяется подписью директора и печатью школы, ставится дата.